** Instituto de Educación Superior Nº 7**

 **Brigadier Gral. Estanislao López**

 **Venado Tuerto**

**Carrera:**Inglés

**Unidad Curricular:** Lengua Inglesa II

**Curso:** Segundo

**Año Lectivo:** 2019

**Cantidad de horas semanales:** 7

**Prof. Titular:**Lic. Prof. Ana I. Sarbach

**Prof. Adscripta:** Mariela Asencio

**Marco Referencial**

Esta unidad curricular optimizará las competencias y saberes aprendidos en Lengua I, focalizando en el desarrollo de las cuatro habilidades bases que conforman este espacio

(Oralidad, comprensión, lectura y escritura), sus relaciones entre pares y el uso de material didáctico.

El objetivo principal a tener en cuenta será estimular y optimizar la incorporación de vocabulario específico .En la incorporación de estos campos lexicales se apuntará a la adquisición de material auténtico para su uso y aplicación en situaciones cotidianas.

Esto tenderá a que los futuros docentes puedan comprender y utilizar en forma adecuada los diversos códigos lingüísticos disponibles en situaciones diarias cotidianas, con diferentes grados de formalización para la comprensión lectora y auditiva y la producción oral y escrita.

Atendiendo a la especificidad del perfil de esta carrera, esta cátedra, que continúa en los años siguientes, pretende aportar al futuro egresado/a la posibilidad de lograr el uso adecuado y fluido de la lengua, que le posibilitarán trabajar en torno al ejercicio de la docencia en todos sus niveles.

**Propósitos**

* Proponer actividades que permitan la ejercitación de la lengua en todas sus formas
* Plantear trabajos que permitan el acceso y uso efectivo de la lengua extranjera
* Ofrecer espacios de discusión y debate para el desarrollo de la oralidad
* Promover el análisis de la estructura básica del idioma y el desarrollo de la escritura
* Brindar los recursos necesarios que apunten a promover la presentación original y creativa de estrategias de resolución de problemas relacionados con el uso del lenguaje en todas sus variables
* Ofrecer una propuesta académica honesta en la que la responsabilidad profesional de la cátedra se corresponda con el legítimo derecho a aprender y estudiar con seriedad y profundidad

**Objetivos**

* Que los alumnos/as sean capaces de:
* Comprender la lengua en forma oral y escrita
* Aplicar los conocimientos de la lengua en forma oral y escrita con fluidez y creatividad
* Incorporar en forma efectiva vocabulario, expresiones idiomáticas, giros y estructuras propias de la lengua Inglesa
* Adquirir las competencias lingüísticas necesarias para producir una comunicación efectiva
* Reflexionar sobre los estilos de aprendizaje para aprender con mayor facilidad y aprender a aprender
* Tomar consciencia de su responsabilidad como futuros docentes y agentes formadores
* Identificar estrategias de evaluación empleadas por el docente y relacionarlas con

el tipo y finalidad de la actividad realizada por el aprendiente

* Comprender el rol del error como parte del proceso de construcción de la interlingua

del aprendiente

**Saberes previos en relación a la materia:**

Se considera necesario que los alumnos es este espacio manejen un nivel **Intermedio Alto** adquiridos en Lengua I, para incorporar los nuevos sobre la base de los solidez de estos saberes previos necesarios.

**Saberes previos en relación a las competencias TIC:**

Se considera necesario que conozcan las funciones básicas del ordenador y que puedan manejar programas simples como Word, Publisher, Paint, etc. y que tengan cuentas en uso de “Gmail” para poder realizar trabajos colaborativos

**Contenidos: Visión Analítica**

Módulo 1:

* Fórmulas sociales de intercambios cotidianos en contextos formales, semi formales y coloquiales
* Desarrollo de habilidades en el uso del diccionario
* Tiempos verbales en presente: simples, continuos y perfectos
* Formación de sustantivos
* Frases verbales con **make and do**
* La lectura como proceso. Introducción a las habilidades de la lectura intensiva y extensiva. Pre-lectura, lectura y pos-lectura.
* Escritura de: Descripción caracterizadora de personas, lugares y objetos– Cartas informales, mails y artículos
* La redacción como proceso. Oración, párrafo, apartado, titulado..
* Oralidad: – Rutinas – Comparación de fotos – Discusiones con juegos de roles – Dar opiniones
* Escucha comprensiva de textos de complejidad creciente teniendo en cuenta las competencias gramaticales, estrategias socio-lingüísticas y discursivas
* Campos lexicales relacionados a viajes, turismo, el clima , adjetivos descriptivos para personas y lugares
* Adjetivos que finalizan en “**ed e ing”**

Módulo 2:

* Tiempos verbales que intervienen en la narración: Pasado simple, continuo y perfecto
* Frases indicadoras de tiempo
* Frases verbales con **take** y frases verbales con el prefijo **over**
* Prefijos y sufijos
* Adjetivos y adverbios usados en sus formas comparativas y superlativas
* Campos lexicales relacionados a crimen y castigo
* Adjetivos descriptivos y extremos
* Frases verbales y preposicionales
* La lectura como proceso. Introducción a las habilidades de la lectura intensiva y extensiva. Pre-lectura, lectura y pos-lectura.
* Escritura de: entrevistas y preguntas y textos narrativos.
* Estructura del texto escrito. Marcadores cohesivos, nexos formales y contextuales.
* Oralidad: Comparación de fotos – Narración de historias asignadas como lectura previa-Frases relacionadas a conjeturas o especulaciones-Entrevistas y Toma de decisiones en base a una situación
* Patrones y procesos fonológicos asociados con la producción oral.

Módulo 3:

* Oraciones condicionales
* Formas para expresar futuro
* Futuro perfecto y continuo
* Frases verbales indicativas de modo
* Adjetivos: prefijos y sufijos
* Frases verbales con **set** y **keep**
* Inglés Británico y Americano
* Escritura de: Artículos de carácter informal
* Frases preposicionales encabezadas por **for** y **without**
* Ordenamiento, distribución y jerarquización de la información
* Oralidad: Hacer comparaciones – Pedir aclaraciones – Encontrar la palabra correcta – Especular y ayudar a encontrar soluciones a problemas
* Palabras que generan confusión

Módulo 4:

* Cláusulas relativas
* Uso y omisión de artículos
* Uso de verbos de modo indicadores de posibilidad y certeza
* QuestionTags
* Adjetivos+preposiciones
* Frases preposicionales con **in** y **out of**
* Sufijos de sustantivos
* Escritura de: cartas e emails semi formales, escritura de reviews y sinopsis de historias
* Adjetivos derivados de verbos y sustantivos
* Campos lexicales relacionados al arte , las celebridades y programas de radio
* Oralidad: dar opiniones, razones y ejemplos; expresar acuerdo y desacuerdo - Uso de las preguntas para promover la discusión. Debate y discusión de historias cortas asignadas como lectura previa

Módulo 5:

* La voz Pasiva
* Cláusulas de concesión, resultado y propósito.
* El uso causativo de have
* Frases verbales con **have y come**
* Expresiones idiomáticas al tiempo
* Sustantivos compuestos
* Campos lexicales relacionados al lenguaje corporal y festividades
* Escritura de eventos y celebraciones, artículos para revistas, y ensayo de opinión
* Oralidad: Comparación de fotos-Discusión sobre comunicación y publicidades-Narración de historias cortas
* Escucha comprensiva de textos de complejidad creciente teniendo en cuenta las competencias gramaticales, estrategias socio-lingüísticas y discursivas

 Módulo 6:

* Estilos directos e indirectos para informar
* Oraciones condicionales en todos sus formas
* Pasado irreal
* Inversión
* Frases verbales con **go, put** y **look**
* Campos lexicales relacionados al cuerpo , la salud y la mente
* Adjetivos y preposiciones parte 2
* Formas de ver, caminar, llorar y reír.
* Expresiones idiomáticas
* Colocaciones con sustantivos, verbos y adjetivos
* Escritura: Ensayo argumentativo, Historias personales y de terceros. Oralidad: Debate sobre las carreras , profesiones y educación-Especulación sobre soluciones a problemas de salud

**Temporalización:**

Se dedicará el primer cuatrimestre a las unidades 1, 2, 3,4 y 5; en el segundo cuatrimestre a llas unidades 6, 7, 8,9 y 10

Los trabajos prácticos de desarrollo de vocabulario se realizarán durante el segundo cuatrimestre y la lectura y discusión de los cuentos cortos a lo largo de todo el año

**Estrategias**

* Participación en conversaciones con objetivos determinados, debates, interpretando señales lingüísticas y paralingüísticas.
* Deducción del significado de palabras a partir del texto y el contexto
* Comprensión y producción de vocabulario adecuado a las temáticas elegidas.
* Desarrollo y aplicación de interpretación, inferencia y deducción.
* Análisis crítico de diferentes formas textuales
* Reconocimiento de texto, estructura y desarrollo
* Reconocimiento y uso de vocabulario adecuado con las tareas temáticas
* Consolidación de estrategias de escritura. Adecuación léxica en función del destinatario y la intencionalidad del escrito.
* Taller de uso intensivo de diccionarios monolingües de ediciones actuales

**Trabajos Prácticos**

* Producción escrita semanal que conformará **un portfolio anual**
* Un trabajo práctico con exposición oral de a pares o en grupo de tres que promueva el desarrollo de vocabulario específico a los campos lexicales propuestos
* Un trabajo práctico a realizar en clase

**Evaluación**

* Pruebas de control
* Monitoreo constante de la producción oral y escrita
* Trabajos Prácticos y escritos semanales
* Exámenes parciales (1) Junio y dos recupera torios( Agosto-Septiembre ).
* Examen Final (escrito y oral)
* Evaluación del manejo autónomo y creativo del discurso escrito y oral
* Entrega del portfolio anual

**Promoción directa**

* + - Tendrán acceso a la promoción directa todos aquellos alumnos que obtuviesen un promedio general de 8, promediando los trabajos prácticos y el parcial. **Es requisito además tener todos los trabajos escritos que conforman el portfolio (writings semanales)** **entregados y corregidos en tiempo y forma**. Una vez cumplimentado estos requisitos y la asistencia del 75% se fijará oportunamente la fecha del coloquio que consistirá en una clase expositora frente a sus pares y docente, sobre un / unos temas abordados durante el año con una re visión creativa sobre el / los mismos/s
* Si regulariza pero no promociona, tendrá la posibilidad de presentarse a Examen final oral, condición que se extenderá por el término de tres (3) años.
* Si no regulariza puede pasarse a la condición de Libre y presentarse a rendir el examen en Diciembre y Marzo. Pudiendo re matricularse las veces que sea necesario
	+ - El alumno puede matricularse como Libre, no cursar la materia y presentarse a rendir en Julio, Diciembre y Marzo; para esto es imprescindible que informe al docente de su condición y se entreviste con el mismo dos veces antes del examen para ser informado con respecto a los pasos a seguir para presentarse a rendir por ejemplo, presentación de trabajos prácticos que el docente le indique. Podrá re matricularse las veces que sea necesario

**Bibliografía de lectura obligatoria**

* + Optimise B2 Student´s –Malcom Mann -Macmillan–– 2017
	+ Check your Vocabulary for First Certificate – Tessie Dalton – Macmillan - 2009
	+ Longman Photo Dictionary – New Edition- 2006
	+ Successful Writing (Intermediate) Virginia Evans – Express Publishing 2000
	+ Crime never Pays – collection of short stories - Oxford
	+ Diccionarios monolingües
	+ Mission –Virginia Evans –Express Publishing 2000

--------------------------------------------

Lic. Prof. Ana I .Sarbach

DNI 17768924