**INSTITUTO SUPERIOR DE PROFESORADO N° 7**

**CARRERA: TÉCNICO SUPERIOR EN GESTIÓN DE ENERGÍAS RENOVABLES, USO RACIONAL Y EFICIENCIA ENERGÉTICA**

**MATERIA: Comunicación**

**PROFESOR:** Diego Jaime

**CURSO:** Primer año

**RÉGIMEN**: Cuatrimestral – 1er. Cuatrimestre

**AÑO LECTIVO**: 2017

**Fundamentación**

 Los egresados de la carrera de técnico, tendrán el desafío no sólo de “saber hacer” y “saber actuar” en las incumbencias propias de su formación, sino también de lograr transmitir como técnicos, como consultores, como emprendedores y bajo la dependencia en empresas, los proyectos, ideas y cambios que se proponen impulsar. Es vital para ello desarrollar buenos dominios en lo comunicativo, en sus diversas formas de expresión, y considerando y comprendiendo sobre todo, a los interlocutores con los que se podrá relacionar.

Para ello se deben ejercitar diversos aspectos de la comunicación verbal y no verbal, en un ambiente de desinhibición, con el objeto de que puedan lograr soltura y solvencia tanto en sus discursos y planteos ante audiencias diferentes, a la vez que puedan avanzar en la correcta elaboración y exposición de informes.

**PROPÓSITOS:**

Que los alumnos logren desarrollar y consolidar competencias comunicativas, y habilidades que les permitan desenvolverse en su entorno como individuos propositivos, creativos, reflexivos y críticos, capaces de desplegar de forma integral recursos indispensables de expresión en sus formas diversas, en el marco de determinados contextos y situaciones puntuales.

**OBJETIVOS**

* Identificar los componentes, estructura y características del proceso comunicativo con el fin de producir situaciones comunicativas efectivas en diferentes contextos.
* Utilizar la entrevista, la exposición oral, el debate, el lenguaje corporal, el diálogo, el discurso persuasivo, y técnicas de oratoria, para relacionarse en ámbitos laborales, profesionales y académicos que permitan un desenvolvimiento adecuado en el marco de su actuación.
* Producir diversos géneros y tipos de textos a través de la expresión escrita y oral para establecer una comunicación efectiva, tomando en cuenta la modalidad, el propósito y el contexto.
* Utilizar la lectura como medio de información y acceso al saber, para luego avanzar en la producción de textos orales y escritos de diverso tipo con un estilo propio.

# Narrar experiencias o vivencias personales en forma oral o escrita, utilizando los recursos básicos de la comunicación verbal y no verbal para el logro de un objetivo comunicativo.

**CONTENIDOS**

* Los conceptos de la comunicación verbal y no verbal.
* Tipos y elementos de la comunicación.
* Lenguaje corporal.
* Técnicas de oratoria.
* El diálogo, el debate, la exposición.
* Gestualidad y puesta en escena.
* El discurso persuasivo.
* Tipos de audiencia.
* La comunicación verbal y el registro escrito.
* La redacción, la narración, y la argumentación.
* Elaboración y presentación de informes.
* Presentaciones laborales. Currículum Vitae.

**ACTIVIDADES:**

Ejercicios utilizando la técnica de role playing, sobre los diferentes tópicos abordados en las clases.

Elaboración de informes y CV´s.

Ejercicios áulicos para practicar expresión oral, gestual y escrita, y la calidad de la comunicación e interpretación.

Lectura de artículos, extracto de ideas principales y exposición.

**EVALUACIÓN**

\* Se deberá tener aprobado el 100% de los trabajos prácticos pautados.

\* La evaluación final será sobre el proceso desarrollado, con una instancia de presentación de trabajo final individual, en forma escrita y oral, al finalizar el cursado.

En caso de cursado libre, además de la presentación de un trabajo individual y su presentación en forma escrita y oral, donde se deberán poner a prueba las habilidades trabajadas en trabajos prácticos, deberá aprobarse un examen escrito con base en la bibliografía de la asignatura.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

* Cumplimiento de trabajos prácticos.
* Participación en clases.
* Aplicación de conocimientos en el trabajo final.

**BIBLIOGRAFÍA**

# Fernández, J. (2005). La expresión oral. Persuación. Oratoria moderna. Presentaciones orales efectivas. Técnicas-Estrategias-Ejercicios. Lumiére.

ESAD, Eduación Superior Abierta y a Distancia (2011). Comunicación oral y escrita I. Libro digital.

C.P. Diego Jaime